

JONAVOS R. KULVOS ABRAOMO KULVIEČIO MOKYKLA

DIREKTORĖS RENATOS ŠPOKIENĖS 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-20 Nr. LS-1

Kulva

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai

Mokyklos 2020 – 2022 metų strateginiame plane numatyti veiklos prioritetai:

1. Ugdymo(si) kokybės ir mokinių pasiekimų gerinimas.
2. Mokyklos bendruomenės kultūros puoselėjimas.

2021 metų veiklos plano tikslas – tobulinti mokinių pažangą ir pasiekimus, įgyvendinant įvairias kryptingas veiklas. Tikslui įgyvendinti buvo numatyti trys uždaviniai:

1. Stiprinti mokinių mokymosi socialumą, įtraukiant mokinius į tyrinėjantį ugdymą.

Siekiant įtraukti mokinius į dialogišką, tyrinėjantį ugdymą, mokykloje buvo plėtojama projektinė veikla. Pamokose buvo organizuojama tiriamoji veikla, atsižvelgiant į mokinių turimą patirtį. Mokiniai įvairiose veiklose buvo skatinami mokytis bendradarbiaujant tarpusavyje (dirbti grupėse, porose, parengti bendrus projektus, pristatymus, teikti vienas kitam pagalbą ir kt). Atsižvelgiant į visos mokyklos bendruomenės mokymosi dinamiką, buvo orientuojamasi į kiekvieno besimokančiojo mokymosi poreikius. Mokiniai buvo skatinami prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi. Buvo stiprinamos mokinių patirtinio ugdymo galimybės mokykloje ir kitose edukacinėse aplinkose. Mokykloje organizuota patirtinio ugdymo gamtos mokslų diena, kurios metu integruojamos meninio ugdymo, biologijos, geografijos, fizikos, chemijos mokomųjų dalykų veiklos. Tai turėjo įtakos siekiant geresnių asmeninių mokinių pasiekimų.

Siekiant įgyvendinti patirtinį ugdymą buvo skatinamas kolegialus grįžtamasis ryšys, dalintasi gerąja patirtimi. Mokykloje organizuotų metodinių dienų metu buvo pristatyti pranešimai „Patirtinio mokymo(si) būdai ir metodai“, „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bendradarbiavimo skatinimas pasitelkiant projektų metodą“, „Veiksmingi patirtiniai metodai formaliajame ir neformaliajame ugdyme“, „Patirtinis ugdymas kaip ugdymo individualizavimo būdas“, „Mokymas(is) – ugdymas(is) iš patirties ir per patirtį“. Gerosios patirties sklaida, sistemingas bendravimas ir bendradarbiavimas tarpusavyje sudarė sąlygas gerinti ugdymo(si) kokybę, tobulinti mokyklos veiklą, siekti geresnių mokymosi pasiekimų, gilinti mokytojų kompetencijas.

2. Kurti mokymosi aplinkas, skiriant dėmesį ugdymo turinio individualizavimui ir mokinių įsivertinimui.

Mokytojai organizuodami įvairias veiklas atsižvelgė į mokinių poreikius, gebėjimus ir interesus, skatindami juos reflektuoti. Nuotolinio ugdymosi metu mokytojai bei pagalbos mokiniui specialistai sukaupe savo mokomojo dalyko skaitmeninio turinio metodinę medžiagą, kurią sėkmingai naudoja kontaktinio ugdymo metu. Efektyviai buvo naudojama virtuali mokymo(si) aplinka Classroom, išnaudojant daugumą jos teikiamų galimybių. Ugdymo procese didelis dėmesys skiriamas mokinių pažinimui, jų skatinimui ir įsivertinimui. Mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų, ir mokinių mokymosi praradimams kompensuoti buvo organizuojamos ilgalaikės ir trumpalaikės konsultacijos. Pagerėjo mokinių asmeninė pažanga, augo mokinių mokymosi motyvacija.

Mokiniai dalyvavo dalykinėse olimpiadose, konkursuose, varžybose, respublikinėse viktorinose, įvairiose nuotolinėse veiklose. Mokykloje įgyvendintas projektas: „Mokykla Kulviečio tegul kviečia mus...“, skirtas mokyklos 120-mečiui paminėti, vaikų socializacijos projektas „Paslapčių sodo vaikai (gauta 700 eur), dalyvauta projekte „Olimpinis meniu“ (laimėtas

stalo futbolo stalas, išmaniosios apyrankės). Sudarytos sąlygos mokinių mokymuisi netradicinėse erdvėse. Ugdymo veiklos buvo organizuojamos ir už mokyklos ribų, parke, bibliotekoje, muziejuose ir kt.

3. Puoselėti mokyklos bendruomenės tarpusavio santykius, paremtus bendradarbiavimu ir partneryste.

Organizuojant įvairias veiklas, mokyklos bendruomenės nariams buvo kuriami pozityvūs tarpusavio santykiai, stiprinamas bendruomeniškumo jausmas, gerėjo bendravimo ir bendradarbiavimo kultūra. Mokykloje organizuojamos pažintinės bei ugdymosi dienos, renginiai padėjo mokiniams pažinti save, įvertinti savo polinkius bei numatyti tolimesnį karjeros pasirinkimą. Buvo organizuoti tradiciniai mokyklos renginiai, prevenciniai ir pilietiškumo projektai, ekskursijos, kurių metu mokiniai mokėsi pozityviai bendradarbiauti, valdyti stresines situacijas, konstruktyviai spręsti problemas, ugdėsi asmenines vertybines nuostatas. Sistemingai vykdytos prevencinės veiklos, orientuotos į mokinių atsakomybės, patyčių prevencijos, geros mokinių savijautos skatinimą.

Vykdam įvairias netradicines veiklas mokyklos bendruomenei buvo formuojamas patrauklios mokyklos įvaizdis, veikla viešinama mokyklos internetinėje svetainėje, Facebook paskyroje. Palaikomi glaudūs ryšiai su socialiniais partneriais.

2. Mokymosi rezultatai ir padarytos išvados, kokių priemonių imtasi gerinant situaciją

2.1. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) rezultatai (*duomenys pildomi pagal ataskaitiniais metais vykdytus patikrinimus*):

2.1.1. 4 kl. mokinių:

Mokomasis dalykas	NMPP rezultatai (mokinių pasiskirstymas pagal mokymosi pasiekimų lygius (proc.))			
	Nepasiekė patenkinamo	Patenkinamas	Pagrindinis	Aukštesnysis
Skaitymas	0	0	100	0
Matematika	0	0	80	20

2.1.2. 8 kl. mokinių:

Mokomasis dalykas	NMPP rezultatai (mokinių pasiskirstymas pagal mokymosi pasiekimų lygius (proc.))			
	Nepasiekė patenkinamo	Patenkinamas	Pagrindinis	Aukštesnysis
Skaitymas	11	44,5	44,5	0
Matematika	0	55,5	44,5	0

2.2. 10 (II gimnazijos) klasių mokinių mokymosi rezultatai pagal pasiekimų lygius:

Mokomasis dalykas	PUPP rezultatai pagal mokymosi pasiekimų lygius (proc.)			
	Nepasiekė patenkinamo lygio	Patenkinamas lygis	Pagrindinis lygis	Aukštesnysis lygis
Lietuvių kalba ir literatūra	42,8	28,6	28,6	0
Matematika	71,4	14,3	0	14,3

Mokinių, kartojančių ugdymo programą, dalis:

Mokslo metai	Mokinių sk. (proc.)
2020 - 2021	1
2019 - 2020	1

Visuose lygmenyse analizuojami mokinių asmeninės pažangos pokyčiai, gauti rezultatai tikslingai panaudojami mokinių pasiekimų gerinimui. Mokiniais, patiriantiems mokymosi sunkumų, ir mokinių mokymosi praradimams kompensuoti buvo organizuojamos ilgalaikės ir trumpalaikės, grupinės ir individualios konsultacijos.

3. Įstaigos įsivertinimas ir pažanga.

1. Įsivertinimo metu 2020 – 2021 m. m. surasti stiprieji įstaigos veiklos aspektai: 2.1.1. Ugdymo(si) tikslai (raktinis žodis – pagrįstumas ir sąryšingumas). Mokytojai laikosi susitarimų, rengia ilgalaikius ir individualius ugdymo planus, pagal sutartą formą, kurioje numatomi ugdymo tikslai, uždaviniai, ugdomosios mokinių kompetencijos, vertinimas, integraciniai ryšiai.

2. Įsivertinimo metu 2020 - 2021 m. m. surasti silpnieji veiklos aspektai: 4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvais (raktinis žodis – į(si)traukimas). Pastebėta, kad nuotolinio ugdymo metu sumažėjo tėvų įsitraukimas į mokinių ugdymą.

3. Kokios tobulintos veiklos 2020 - 2021 m. m.: 2.3.1. Mokymasis (raktinis žodis – mokymosi konstruktyvumas). Ugdymo veiklose įgyvendinamas patirtinis ugdymas, kurio metu mokiniai skatinami sieti išmokus dalykus ir asmenines patirtis su nežinomais dalykais.

Naudojantis IQES online instrumentais buvo diegiamas kolegialus grįžtamasis ryšys. Mokiniai dalyvavo tiriamosiose veiklose netradicinėse erdvėse. Pagerėjo mokinių mokymosi motyvacija, stiprėjo pasitikėjimas savo jėgomis.

4. Kokį poveikį įstaigos pažangai turėjo pasirinktos veiklos tobulinimas?

Tobulinant veiklas, pagerėjo mokytojų darbo su mokiniais kokybė, tarpusavio santykiai.

Įgyvendinant patirtinio ugdymo veiklas, padidėjo mokymo(si) metodų įvairovė, gerėjo mokinių mokymosi motyvacija.

5. Kokį poveikį ugdytiniams turėjo pasirinktos veiklos tobulinimas (kokį poveikį pasirinktos veiklos tobulinimas turėjo ugdytinių pažangai, kaip keitėsi pasiekimų lygmenys, kokios papildomos sąlygos sudarytos ugdytinių asmenybės ugdymui)?

Mokiniai labiau įsitraukė į savo pasiekimų vertinimą, asmeninės pažangos stebėjimą ir rezultatų apmąstymą. Ugdytiniai mokėsi išsikelti mokymosi tikslus, pagerino bendradarbiavimo gebėjimus.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti mokinių pažangą ir pasiekimus, įgyvendinant įvairias kryptingas veiklas.	1. Stiprinamos mokinių patirtinio ugdymo galimybės mokyklos ir kitose edukacinėse aplinkose. 2. Skatinamas kolegialus grįžtamasis ryšys. 3. Vykdoma individualios mokinių pažangos stebėseną.	1. Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis, mokiniai ir mokytojai dalyvauja patirtinio ugdymo veiklose, projektuose (ne mažiau kaip 3 veiklose per metus). 2. Organizuotos mokytojų pasidalytosios lyderystės metodinės dienos (ne mažiau kaip	1. Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis, mokiniai ir mokytojai dalyvavo patirtinio ugdymo veiklose: „Sveikatiada“ (mokyklos direktoriaus 2021 m. birželio 1 d. Nr. V-63), „Diskgolfo iššūkis“ (mokyklos direktoriaus 2021 m. lapkričio 10 d. įsakymas Nr. V-122),

		<p>2 metodinės dienos per metus).</p> <p>3. Ne mažiau kaip 80 proc. 1 – 10 kl. mokinių daro asmeninę pažangą, ją fiksuoja ir reflektuoja.</p>	<p>„Pasaulio gyvūnai” (mokyklos direktoriaus 2021 m. lapkričio 15 d. įsakymas Nr. V-126), ilgalaikis projektas „Aš – jaunasis tyrėjas” (mokyklos direktoriaus 2020 m. lapkričio 10 d. Nr. V-166)</p> <p>2. Organizuotos mokytojų pasidalytos lyderystės 2 metodinės dienos: „Idėjų mugė” (ikimokyklinio ir pradinio ugdymo mokytojų metodinės grupės 2021-06-16 protokolo Nr, MT-6), „Veiksmingi patyriminiai metodai” (klasių vadovų metodinės grupės 2021-11-10 protokolas Nr. MT-15).</p> <p>3. 90 proc. mokinių daro asmeninę pažangą, ją fiksuoja ir reflektuoja (mokinių pažangumo ir lankomumo ataskaitos, individualios pažangos stebėjimo aplankai).</p>
<p>1.2. Stiprinti mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykius, paremtus bendradarbiavimu ir partneryste.</p>	<p>1. Organizuoti renginiai mokyklos bendruomenei.</p> <p>2. Dalyvauta respublikiniuose projektuose.</p> <p>3. Organizuotos veiklos su socialiniais partneriais.</p> <p>4. Dalyvauta vaikų socializacijos projekte</p>	<p>1. Organizuoti bent trys renginiai mokyklos bendruomenei.</p> <p>2. Dalyvauta bent dviejuose respublikiniuose projektuose.</p> <p>3. Organizuotos bent trys veiklos su socialiniais partneriais.</p> <p>4. Parengtas vaikų socializacijos projektas, gautas finansavimas, įgyvendinamos projekto veiklos.</p>	<p>1. Organizuoti renginiai mokyklos bendruomenei: „Nelauk, kol Žemė pravirks” (mokyklos direktoriaus 2021 m. vasario 26 d. įsakymas Nr. V- 19), „Kulviečiukas - 2021”, „Mokykla Kulviečio tegu kviečia mus...” (mokyklos direktoriaus 2021 m. balandžio 23 d. įsakymas Nr. V-56).</p> <p>2. Dalyvauta respublikiniuose projektuose: „Juda piršteliai – bunda žodeliai” (mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 4 d. Nr. V-1), „Kernavė – lietuviškoji Pompėja” (mokyklos</p>

			<p>direktoriaus 2021 m. vasario 26 d. Nr. V-19), „Sveikatiada” (mokyklos direktoriaus 2021 m. birželio 1 d. Nr. V-63), „Olimpinis mėnuo” (mokyklos direktoriaus 2021 m. rugsėjo 14 d. įsakymas Nr. V-99).</p> <p>3. Organizuotos veiklos su socialiniais partneriais: „Pavasaris ant paukščio sparnų” (mokyklos direktoriaus 2021 m. vasario 26 d. įsakymas Nr. V-19), „Diskgolfo iššūkis” (mokyklos direktoriaus 2021 m. lapkričio 10 d. įsakymas Nr. V-122), „Protmūšis” (mokyklos direktoriaus 2021 m. balandžio 23 d. įsakymas Nr. V-56)</p> <p>4. Parengtas vaikų socializacijos projektas, gautas finansavimas 700 Eur., įgyvendintos projekto veiklos (mokyklos direktoriaus 2021 m. gegužės 31 d. įsakymas Nr. V-72).</p>
1.3. Didinti saugios aplinkos mokykloje užtikrinimo galimybes.	Įgyvendinti priemonės, skatinančias mokinių saugumą ugdymo procese.	<p>1. Atliktas tyrimas apie mokinių savijautą ugdymo procese (iki 2021-06-30).</p> <p>2. Įgyvendintos bent dvi priemonės, skatinančios mokinių saugumą ugdymo procese (iki 2021-12-31).</p>	<p>1. Atliktas tyrimas apie mokinių savijautą ugdymo procese (2021 m. vasario 8 – 12 d.), pristatytas ir aptartas mokytojų tarybos posėdyje (mokytojų tarybos 2021m. birželio 16 d. protokolo Nr. LS-5).</p> <p>2. Įgyvendintos dvi priemonės, skatinančios mokinių saugumą ugdymo procese: įdiegta elektroninė patyčių prevencinė priemonė „Patyčių dėžutė” (https://patyčiudezute.kulvietis.jonava.lm.lt), atnaujintos mokinių</p>

			elgesio taisyklės (mokyklos direktoriaus 2021 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. M-32), pristatytos ir aptartos klasių valandėlių metu.
1.4. Užtikrinti kokybišką DVS sistemos valdymą įstaigoje	Išnaudoti visas DVS sistemos teikiamas galimybes, sklandžiai vykdyti dokumentų tvarkymą ir veiklos organizavimą įstaigoje.	Išnaudotos 100 proc. DVS sistemos teikiamos galimybės (iki 2021-12-31).	Mokyklos komunikacija su savivaldybe ir kitomis įstaigomis 100 proc. vyko DVS sistemoje. Vyko susipažinimas su DVS sistemos teikiamomis galimybėmis ir parengiamieji darbai DVS sistemos modulių pritaikymui.
1.5. Užtikrinti su COVID-19 susijusių teisės aktų ir įstaigai deleguotų užduočių savalaikį ir tikslų įgyvendinimą	Įgyvendinti teisės aktus susijusius su COVID-19 ir organizuoti mokyklos veiklą pandemijos metu.	Įgyvendinta ne mažiau kaip 95 proc. sprendimų priemonių susijusių su COVID-19 (iki 2021-12-31).	Įgyvendinti teisės aktai susiję su COVID-19, organizuota mokyklos veikla pandemijos metu. Buvo reguliuojami mokinių srautai, reguliariai atliekama patalpų dezinfekcija, vėdinamos patalpos, užtikrinamas asmeninių apsaugos priemonių dėvėjimas, organizuojamas mokinių ir darbuotojų testavimas. Suvaldytas 2021 m. gruodžio 22 d. fiksuotas protrūkis.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujintos mokyklos edukacinės erdvės.	Suremontuotas dailės ir technologijų kabinetas, laiptinė, I a. koridorius, pakeista elektros instaliacija. Batėgalos skyriuje pakeista grindų danga valgykloje ir atnaujintas takas prie įėjimo. Atitinka higienos normų reikalavimus.

3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo
7.2.

Direktorė



Renata Špokienė

2022-01-20

V SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktori' užduotis mokykloje
pagal numatytus vertinimo rodiklius.
siūlyme įvertinti gerai.

Mokyklos tarybos pirmininke' [parašas] Mijoli' Matulevičienė 2022-01-31
(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 1 staigos vadovė iš esmės
įvykdė užduotis. Gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami gerai. Nustatyta Jonavos rajono pareiginės algos hinkamosios
dalis dydžiai savivaldybės meras

Mindaugas Sinkevičius 2022-02-28
Meras (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Gerai

Susipažinau

Direktori' [parašas] Renata Špokienė 2022-02-28
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)