

# JONAVOS R. KULVOS ABRAOMO KULVIEČIO MOKYKLA

## DIREKTORĖS RENATOS ŠPOKIENĖS 2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-20 Nr. LS-11

Kulva

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

##### **1. Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai**

Mokyklos 2020 – 2022 metų strateginiame plane numatyti veiklos prioritetai:

1. Ugdymo(si) kokybės ir mokinių pasiekimų gerinimas.
2. Mokyklos bendruomenės kultūros puoselėjimas.

2022 metų veiklos plano tikslas – siekti ugdymo proceso kokybės ir veiksmingumo stiprinant personalizuotą mokymą(si). Tikslui įgyvendinti buvo numatyti trys uždaviniai:

1. Gerinti mokymosi pasiekimus, skatinant personalizuotą mokymą(si).

Siekiant geresnių mokinių pasiekimų, buvo stiprinamas personalizuotas ugdymas, taikomos įtraukiojo mokymo(si) strategijos. 80 proc. mokytojų taikė inovatyvius ugdymo(si) metodus, kurie kėlė mokinių mokymosi motyvaciją. Buvo tenkinami individualūs mokinio ugdymo(si) poreikiai, organizuotos konsultacijos mokinių pasiekimams gerinti. Visi mokiniai dalyvavo STEAM projektinėse veiklose, kuriose sėkmingai buvo plėtojamas patirtinis ugdymas. Mokiniai buvo skatinami stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, priimti sprendimus dėl tolimesnių veiksmų stiprinant savo mokėjimo mokytis gebėjimus. Metodinių grupių posėdžių metu buvo dalinamasi gerąja patirtimi, pristatomi pranešimai personalizuoto ugdymo temomis: „Personalizuotas ugdymas – vedantis prie asmeninių mokymosi tikslų“, „Personalizuoto ugdymo taikymas savo veikloje, pamokoje“. Gerosios patirties sklaida, sistemingas bendravimas ir bendradarbiavimas tarpusavyje sudarė sąlygas gerinti ugdymo(si) kokybę, tobulinti mokyklos veiklą, siekti geresnių mokymosi pasiekimų, gilinti mokytojų kompetencijas. 85 proc. mokinių padarė pažangą.

2. Tobulinti mokinių pasiekimų ir pažangos įsivertinimą.

Mokytojo ir mokinių veiklos, nukreiptos į aktyvų, atvirą ir patirtinį mokymąsi. Mokytojai pripažindami mokinių skirtybes, tikslingiau atsižvelgė į mokinių poreikių, pasirinkimų, galimybių, stilių skirtumus. Buvo pasiūlomos įvairios bei tinkamo tempo, būdų, metodų galimybės. Pamokose akcentuojamas mokinių pasiekimų ir pažangos įsivertinimas. Gerėjo mokinių pasiekimai ir pažanga (1 proc. padaugėjo mokinių, besimokančių aukštesniojo lygiu). Buvo stiprinama pedagoginė priežiūra, įgyvendinant mokinių individualios pažangos stebėseną. Visuose lygmenyse analizuojami mokinių asmeninės pažangos pokyčiai, gauti rezultatai tikslingai panaudojami mokinių pasiekimų gerinimui. Mokiniais, patiriantiems mokymosi sunkumų, ir mokinių mokymosi praradimams kompensuoti buvo organizuojamos ilgalaikės ir trumpalaikės, grupinės ir individualios konsultacijos (numatyta UP 11 val. mokinių poreikiams tenkinti). PUPP rezultatų duomenimis, 11,4 proc. padaugėjo mokinių pasiekusių lietuvių kalbos pagrindinį lygį ir 20 proc. mokinių – matematikos pagrindinį lygį.

3. Stiprinti mokyklos bendruomenės narių asmeninius santykius ir socialines – emocines kompetencijas.

Kuriant savitą, bendravimu ir bendradarbiavimu paremtą mokyklos kultūrą, buvo siekta produktyvaus dialogo tarp mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų). Buvo organizuoti tradiciniai mokyklos renginiai, prevenciniai ir pilietiškumo projektai, ekskursijos, kurių metu



mokiniai mokėsi pozityviai bendradarbiauti, valdyti stresines situacijas, konstruktyviai spręsti problemas, ugdėsi asmenines vertybines nuostatas. Sistemingai vykdytos prevencinės veiklos, orientuotos į mokinių atsakomybės, patyčių prevencijos, geros mokinių savijautos skatinimą. Visa mokyklos bendruomenė buvo telkiama OPKUS veiklų įgyvendinimui (NŠA direktoriaus 2022-06-23 įsakymu Nr. VK-455 mokyklai suteiktas „Olweus mokyklos“ vardas 2022 – 2023 ir 2023 – 2024 m.m.). Mokykloje įgyvendintas projektas: „Mokykla ant aitvaro sparnų...“, skirtas mokyklos 121-mečiui paminėti, vaikų socializacijos projektas „Paslapčių sodo draugai“ (gauta 1000 eur). Organizuojant įvairias veiklas, mokyklos bendruomenės nariams buvo kuriami pozityvūs tarpusavio santykiai, stiprinamas bendruomeniškumo jausmas, gerėjo bendravimo ir bendradarbiavimo kultūra.

## 2. Mokymosi rezultatai ir padarytos išvados, kokių priemonių imtasi gerinant situaciją

2.1. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) rezultatai (duomenys pildomi pagal ataskaitiniais metais vykdytus patikrinimus):

### 2.1.1. 4 kl. mokinių:

Mokomasis dalykas	NMPP rezultatai (mokinių pasiskirstymas pagal mokymosi pasiekimų lygius (proc.))			
	Nepasiekė patenkinamo	Patenkinamas	Pagrindinis	Aukštesnysis
Skaitymas	15,3	15,3	69,4	0
Matematika	0	31,2	68,8	0
Pasaulio paž.	0	20	73,4	6,6

### 2.1.2. 6 kl. mokinių:

Mokomasis dalykas	NMPP rezultatai (mokinių pasiskirstymas pagal mokymosi pasiekimų lygius (proc.))			
	Nepasiekė patenkinamo	Patenkinamas	Pagrindinis	Aukštesnysis
Skaitymas	0	20	80	0
Matematika	20	20	60	0

### 2.1.3. 8 kl. mokinių:

Mokomasis dalykas	NMPP rezultatai (mokinių pasiskirstymas pagal mokymosi pasiekimų lygius (proc.))			
	Nepasiekė patenkinamo	Patenkinamas	Pagrindinis	Aukštesnysis
Skaitymas	0	0	66,7	33,3
Matematika	0	66,7	16,7	16,6
Gamtos m.	0	0	100	0
Socialiniai m.	0	0	100	0

2.2. 10 (II gimnazijos) klasių mokinių mokymosi rezultatai pagal pasiekimų lygius:

Mokomasis dalykas	PUPP rezultatai pagal mokymosi pasiekimų lygius (proc.)			
	Nepasiekė patenkinamo lygio	Patenkinamas lygis	Pagrindinis lygis	Aukštesnysis lygis



Lietuvių kalba ir literatūra	0	60	40	0
Matematika	40	40	20	0

Mokinių, kartojančių ugdymo programą, dalis:

Mokslo metai	Mokinių sk. (proc.)
2021 - 2022	2
2020 - 2021	1

### 3. Įstaigos įsivertinimas ir pažanga.

3.1. Įsivertinimo metu 2021 – 2022 m. m. surasti stiprieji įstaigos veiklos aspektai: 4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvais (raktinis žodis – į(si)traukimas). Tėvai dalyvauja tobulinant mokyklos veiklą, įvairiomis formomis įsitraukia į vaikų ugdymą(si). Inicijuoja ir dalyvauja mokyklos projektinėse veiklose, renginiuose, akcijose.

3.2. Įsivertinimo metu 2021 - 2022 m. m. surasti silpnieji veiklos aspektai: 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga (raktinis žodis – pasiekimų asmeniškumas). Pastebėta, kad didžioji dalis individualių mokinių pasiekimų yra patenkinamo lygio.

3.3. Kokios tobulintos veiklos 2021 - 2022 m. m.: 2.2.2. Ugdymo(si) organizavimas (raktinis žodis – diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas). Ugdymo veiklose tenkinami individualūs mokinio ugdymo(si) poreikiai, organizuotos konsultacijos mokinių pasiekimams gerinti. Teikiama individuali pagalba kiekvienam mokiniui pagal jo ugdymo(si) poreikius. 85 proc. mokinių padarė pažangą.

3.4. Kokios prielaidos sudarytos, atsižvelgiant į gautus įsivertinimo duomenis, įstaigos pažangai? Išanalizuota esama situacija ir numatytos priemonės mokinių pasiekimų gerinimui. Atsižvelgiant į gautus įsivertinimo duomenis, mokyklos ugdymo plane numatyta 11 val. mokinių poreikiams tenkinti. Skirtos valandos mokomųjų dalykų (lietuvių kalbos, matematikos, užsienio kalbos, fizikos, istorijos) konsultacijoms. Patobulinta kiekvieno mokomojo dalyko mokinių asmeninės pažangos stebėjimo ir įsivertinimo tvarka.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti efektyvų mokyklos valdymą.	1. Mokyklos veikloje aktyviai dalyvauja bendradarbiaudamos mokyklos ir vietos bendruomenės nariai. 2. Parengtas mokyklos 2023 – 2025 metų	1. Skatinama pasidalytoji lyderystė ir konstruktyvus dialogas. 2. Stiprinamos vadovų komandos bei pedagoginių darbuotojų kompetencijos organizacijos veiklos planavimo srityje:	1. Pasidalytoji lyderystė mokykloje skatinama organizuojant komandinį darbą, palaikant bendruomenės narių iniciatyvas, įvertinant už atliktą darbą. 2. Stiprinamos vadovų, komandos bei mokytojų kompetencijos



	<p>strateginis veiklos planas.</p>	<p>2.1. suburta darbo grupė mokyklos vizijos, strateginių prioritetų, tikslų nustatymo ir Strateginio plano projekto kūrimui (iki 2022-03-31);  2.2. įstaigoje atliktas vidaus įsivertinimas. Rezultatai aptarti mokytojų tarybos posėdyje, mokyklos taryboje (iki 2022-06-30);  2.3. atlikta mokyklos 2020 – 2022 metų strateginio plano įgyvendinimo analizė (iki 2022-11-30);  2.4. parengtas, su mokyklos bendruomene aptartas Strateginio plano projektas pateiktas savivaldybės administracijos direktoriaus pritarimui (iki 2022-12-31).</p>	<p>organizacijos veiklos planavimo srityje:  2.1. suburta darbo grupė mokyklos vizijos, strateginių prioritetų, tikslų nustatymo ir Strateginio plano kūrimui (mokyklos direktoriaus 2022 m. kovo 29 d. įsakymas Nr. V- 68);  2.2. įstaigoje atliktas vidaus įsivertinimas. Rezultatai aptarti mokytojų tarybos posėdyje (mokytojų tarybos posėdžio 2022 m. birželio 17 d. posėdžio protokolas Nr. LS-9);  2.3. atlikta mokyklos 2020 – 2022 metų strateginio plano įgyvendinimo analizė (darbo grupės 2022 m. lapkričio 23 d. pasitarimas);  2.4. parengtas su mokyklos bendruomene aptartas Strateginio plano projektas pateiktas savivaldybės administracijos direktoriaus pritarimui (mokyklos tarybos 2022 m. gruodžio 22 d. posėdžio protokolas Nr. LS-19).</p>
<p>1.2. Gerinti mokinių mokymosi pasiekimus, stiprinant personalizuotą ugdymą(si).</p>	<p>1. Mažėja mokinių, nepasiekusių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) patenkinamo lygio ir pasiekimų tik patenkinamą lygį, skaičius.  2. Užtikrinama mokymosi pagalba įvairių gebėjimų mokiniams.</p>	<p>1. Stebimos mokytojų pamokos (ne mažiau kaip 25 pamokos per metus) ir aptariamas kiekvieno pedagogo potencialas siekti geresnių mokinių pasiekimų.  2. Išanalizuotos priemonės, skatinančios mokinių pažangumą matematikos, lietuvių kalbos ugdomajame</p>	<p>1. Stebėtos 25 pamokos. Aptartas mokytojų potencialas siekti geresnių mokinių pasiekimų (2022 m. pamokų stebėjimo užrašai).  2. Išanalizuotos priemonės, skatinančios mokinių pažangumą matematikos, lietuvių kalbos ugdomajame procese (mokytojų tarybos 2022 m birželio 10 d. posėdžio protokolas Nr. LS-8).</p>



		<p>procesu (iki 2022-06-30).</p> <p>3. Stebima ir analizuojama mokinių pasiekimų ir individualios pažangos situacija (Mokytojų tarybos posėdyje kas pusmetį).</p> <p>4. Parengta mokymosi pasiekimų analizė ir numatytos priemonės mokinių pasiekimų gerinimui (iki 2022-08-31).</p>	<p>3. Stebima ir analizuojama mokinių pasiekimų ir individualios pažangos situacija (mokytojų tarybos 2022 m. sausio 26 d. posėdžio protokolo Nr. LS-4, mokytojų tarybos 2022 m. birželio 10 d. posėdžio protokolo Nr. LS-8, mokytojų tarybos 2022 m. birželio 17 d. posėdžio protokolo Nr. LS-9).</p> <p>4. Parengta mokymosi pasiekimų analizė ir numatytos priemonės mokinių pasiekimų gerinimui (mokytojų tarybos 2022 m. sausio 26 d. posėdžio protokolo Nr. LS-4, mokytojų tarybos 2022 m. birželio 10 d. posėdžio protokolo Nr. LS-8, mokytojų tarybos 2022 m. birželio 17 d. posėdžio protokolo Nr. LS-9).</p>
1.3. Stiprinti pedagogų gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi.	Organizuojamas kryptingas pedagogų mokymasis.	<p>1. Parengtas kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (iki 2022-03-31).</p> <p>2. Organizuoti bent vieni mokymai visiems pedagogams (iki 2022-12-31).</p> <p>3. Organizuotos mokytojų pasidalytosios lyderystės metodinės dienos (ne mažiau kaip 2 metodinės dienos per metus) (iki 2022-12-31).</p>	<p>1. Parengtas ir patvirtintas kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (mokyklos direktoriaus 2022 m. kovo 30 d. įsakymas Nr. V-70).</p> <p>2. Organizuoti 2022 m. balandžio 22 d. mokymai visiems pedagogams „STEAM panaudojimo būdai ir galimybės mokykloje“ (mokymų paslaugų 2020 m. kovo 25 d. sutartis Nr. MM-22-04-22/2).</p> <p>3. Organizuotos mokytojų pasidalytos lyderystės 2 metodinės dienos: „Idėjų mugė“ (ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokytojų metodinės grupės 2022 m. birželio 10 d. protokolas Nr. MT-2),</p>

			„Ką galiu padaryti geriau?“ (klasių vadovų metodinės grupės 2022 m. lapkričio 7 d. posėdžio protokolo Nr. MT-7).
1.4. Gerinti viešosios informacijos sklaidą apie mokyklos veiklą įstaigos interneto svetainėje	Aktuali mokyklos bendruomenei informacija pateikiama patrauklaus dizaino svetainėje kokybiškai ir savalaikiai.	1. Atnaujintas mokyklos interneto svetainės dizainas (iki 2022-08-31). 2. Reguliariai skelbiama naujausia informacija (ne rečiau kaip kas mėnesį).	1. Atnaujintas mokyklos interneto svetainės dizainas (2022 m. birželio 29 d. paslaugos teikimo sutartis Nr. RS0430). 2. Reguliariai skelbiama naujausia informacija (mokyklos interneto svetainė <a href="http://www.kulvietis.jonava.lm.lt">www.kulvietis.jonava.lm.lt</a> ).

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokyklos bendruomenė telkiama saugios ir saugios aplinkos kūrimui.	Mokykloje diegiama Olweus patyčių prevencijos užtikrinimo sistema. Mokyklai suteiktas Olweus mokyklos vardas 2022 – 2023 ir 2023 -2024 m.m. (NŠA direktoriaus 2022-06-23 įsakymas Nr. VK-455). Kuriama saugesnė ir pozityvesnė mokyklos aplinka, kurioje gerėja mokyklos socialinis klimatas.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Stiprinti (vystyti, plėtoti) vadovo lyderystę veikiant	Vadovo įgytos ir įstaigos veiklai pritaikytos naujos vadovo profesinės kompetencijos	Vadovas įgyvendino ne mažiau kaip 1 tikslią priemonę, pritaikydamas seminaruose, konferencijose, vizitų kitose šalyse/įstaigose/organizacijose metu	Susipažinus su Šiaulių Dubysos aukščiau mokyklos patirtimi, mokykloje inicijuotas STEAM metodu taikymas ugdomojoje veikloje. Organizuoti 2022 m. balandžio 22 d. mokymai mokytojams



		įgytas žinias ar patirtį, turėjusią ženklią įtaką mokinių pasiekimams ar pažangai (nurodyti įrodymais pagrįstą pokytį).	„STEAM panaudojimo būdai ir galimybės mokykloje”. Inicijuotas STEAM būrelis 1 – 4 kl. mokiniams „Giliuko laboratorija”.
	Įstaigoje sukurta efektyvi sistema, skatinanti sprendimų galių pasidalijimą tarp mokyklos vadovų ir mokytojų (pasidalytoji lyderystė)	Sukurta ar atnaujinta skatinimo sistema/tvarka/modelis, motyvuojanti mokytojus veikti mokymui ir mokymuisi.	Sukurta ir patvirtinta skatinimo sistema, motyvuojanti mokytojus veikti mokymui ir mokymuisi (mokyklos direktoriaus 2022 m. gruodžio 5 d. įsakymas Nr. V-186).
	Mokyklos vadovo suburta motyvuota, iniciatyvi, pasitikinti savo kompetencijomis komanda, kurios priimamų sprendimų dėka siekiama aukštesnių mokinių mokymosi pasiekimų	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Parengta kiekvieno mokomojo dalyko mokinių asmeninės pažangos stebėjimo ir į(si)vertinimo tvarka.</li> <li>2. Parengta 3 metų mokinių pasiekimų analizė. Išanalizuota esama situacija ir numatytos priemonės pasiekimų gerinimui.</li> <li>3. Pagrindinį matematikos, gamtos mokslų ir lietuvių kalbos mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis padidėjo ne mažiau kaip 2 proc. (4, 8, 10 kl. metiniai įvertinimai, NMPP, PUPP, palyginus su 2020 – 2021 m.m.)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Parengta ir aptarta kiekvieno mokomojo dalyko mokinių asmeninės pažangos stebėjimo ir į(si)vertinimo tvarka (ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokytojų metodinės grupės 2022 m. spalio 27 d. posėdžio protokolas Nr. MT-6, pagrindinio ugdymo mokytojų metodinės grupės 2022 m. lapkričio 7 d. posėdžio protokolas Nr. MT-8).</li> <li>2. Parengta 3 metų mokinių pasiekimų analizė. Išanalizuota esama situacija ir numatytos priemonės pasiekimų gerinimui (mokytojų tarybos 2022 m. birželio 10 d. posėdžio protokolo Nr. LS-8).</li> <li>3. Pagrindinį matematikos mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis 4 kl. padidėjo 8,3 proc., 8</li> </ol>

			<p>kl. padidėjo 6,6 proc., 10 kl. padidėjo 4,9 proc. (lyginant 4, 8, 10 kl. metinius, NMPP, PUPP įvertinimus su 2020 – 2021 m.m.).</p> <p>Pagrindinį gamtos mokslų mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis 4 kl. padidėjo 7,8 proc., 8 kl. padidėjo 13,9 proc., 10 kl. padidėjo 20,6 proc. (lyginant 4, 8, 10 kl. metinius, NMPP, PUPP įvertinimus su 2020 – 2021 m.m.).</p> <p>Pagrindinį lietuvių kalbos mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis 4 kl. sumažėjo 7,3 proc., 8 kl. padidėjo 12,75 proc., 10 kl. padidėjo 18,2 proc. (lyginant 4, 8, 10 kl. metinius, NMPP, PUPP įvertinimus su 2020 – 2021 m.m.) (2020 – 2021 m.m. ir 2021 – 2020 m.m. mokinių mokymosi apskaitos ataskaitos, NMPP, PUPP rezultatų ataskaitos).</p>
--	--	--	---

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>



5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) 1  2  3  4

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai X
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Pokyčių valdymo.
7.2.

Direktorė

Renata Špokienė

2023-01-20

**V SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** direktore' užduotis, įvykde' pagal numatytus vertinimo rodiklius, sušlome vertinti gerai.

Mokyklos tarybos pirmininke'

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Jolita Matulevičienė' 2023-02-01

(vardas ir pavardė)

(data)

**9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Švietimo įstaigos vadovė iš esmės įvykde užduotis, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami gerai.

Jonavos rajono  
savivaldybės meras

Meras Mindaugas Sinkevičius

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2023-02-28  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamosios dalies dydį proc.

Susipažinau

Direktore'

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Renata Špokienė' 2023-03-13

(vardas ir pavardė)

(data)

Įvertinimo pagrindimas ir siūlymai pateikti veiklos vertinimo posėdžio protokole, su kuriuo galima susipažinti.